**بسمه تعالي**

 **کاربرگ شماره (1)**

**کاربرگ هزينه‌هاي اعتبار پژوهشي تخصيص يافته** **به اعضاي هيأت علمي دانشگاه هنر اصفهان**

**معاون محترم پژوهش و فناوري دانشگاه**

پيرو ابلاغ اعتبار پژوهشي شماره ...................... و تاريخ ............................. به اينجانب .................................... عضو هيأت علمي گروه آموزشي ......................... فهرست عناوين هزينه​کرد اعتبار مذکور با رعايت درصد هزينه​هاي تعيين ​شده در شيوه​نامۀ ارزشيابي و هزینه­کرد پژوهانۀ اعضاي هيأت علمي، به همراه مستندات مربوط، جهت تامين هزينه​ها ارسال مي​گردد.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عناوين هزينه** | **درصد مصوب** | **مبلغ کل درصد** | **مبلغ سند پرداختي** | **مبلغ قابل پرداخت**  | **مدارك (پيوست)\*** |
| **1** | پرداخت 50 % هزينه لپ تاپ (براي هر 5 سال يک بار) با سقف تعيين شده | - | سقف 20 ميليون |  |  | اصل سند پرداختي 󠄅󠄅 |
| **2** | طرح پژوهشي درون دانشگاهي( 60% مجری، 30% همکاران و اقلام مصرفي 20% طرح​هاي بنيادي و 40% طرح​هاي كاربردي و توسعه​اي) | 60 |  |  |  | تاييديه اختتام طرح 󠄅 󠄅󠄅 |
| **3** | تجهيزات غير مصرفي مرتبط با پژوهش​های توسعه​اي و كاربردي و هزينه ساخت، تعمير و ارتقاء تجهيزات تحقيقاتي مورد استفاده | 50 |  |  |  | اصل سند پرداختي 󠄅󠄅 |
| **4** | خريد خدمات پژوهشي و انتشار کتاب (با هماهنگي شوراي انتشارات دانشگاه) و انتشار مقاله در مجلات علمي- پژوهشي (ترجمه، حروفچيني، ويراستاري، صفحه​آرايي، نمونه​خواني، آناليز و نمونه​​سازي مواد، حمل و نقل و آماده سازي مواد نمايشگاهي- جشنواره​هاي هنر، انتشار تصاوير رنگي اضافي در مجلات ISI و دسترسي باز حق انتشار مقاله در مجلات معتبر مرتبط ISI) | 30 |  |  |  | اصل سند پرداختي 󠄅󠄅 |
| **5** | مواد مصرفي علمي و هنري | 10 |  |  |  | اصل سند پرداختي 󠄅󠄅 |
| **6** | پرداخت به همكاران پژوهشي و دانشجویان (به شيوه کاربرگ2)پرداخت حق​التحقيق يا حمايت از پايان​نامه دانشجويان تحت راهنمايي عضو هيأت علمي با سقف حمايت براي دانشجويان دکتري تا **50** ميليون ريال و دانشجويان کارشناسي ارشد تا **20** ميليون ريال.)قابل تمديد براي يک بار) | 40 |  |  |  | ارايه کاربرگ 2 󠄅󠄅 |
| **7** | شركت در كنفرانس، كارگاه و نمايشگاه​هاي معتبر ملي و بين​المللي داخلي و خارجي جهت عضو هيات علمي و يا دانشجويان تحت نظر  | 30 |  |  |  | اصل سند پرداختي 󠄅󠄅کاربرگ4 󠄅󠄅کاربرگ 5 󠄅󠄅 |
| **8** | خريد كتاب خارجي، مجلات خارجي و حق عضويت مجامع علمي معتبر (انجمن‌هاي علمي ملي و بين‌المللي و پايگاه اطلاعاتي) | 30 |  |  |  | اصل سند پرداختي 󠄅󠄅 |
| **9** | ساير هزينه​هاي پژوهشي در قالب تجميع گرانتهزينه‌هاي دعوت از مدعوين خارج و يا داخل كشور |  |  |  |  | گزارش هزينه کرد 󠄅󠄅اصل سند پرداختي 󠄅󠄅کاربرگ هاي مربوط 󠄅󠄅 |
| **جمع كل**  |  |  |  |  |  |

**\* علاوه بر اصل مدارک، ارسال فايل اسکن کليه مستندات ضروري است.**

**توضيحات:**

مبلغ اعتبار پژوهانه:............................................... مبلغ کل هزينه کرد: ........................................ اعتبار باقي مانده: .............................................

(اين بخش توسط مسئول ارزيابي پژوهشي تکميل مي گردد)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و تاييد عضو هيات علمي****تاريخ** | **نام و تاييد جمع​دار اموال****(مربوط به رديف4،3 و5)****تاريخ** | **نام و تاييد مسئول ارزيابي پژوهشي****تاريخ** | **نام و تاييد مدير امور پژوهشي دانشگاه** **تاريخ**  | **نام و تاييد معاون پژوهش و فناوري دانشگاه****تاريخ** |