

## راهنمای ثبت پروپوزال دانشجویان:

با توجه به اضافه شدن امکان ثبت پروپوزال در سیستم جامع گلستان دانشگاه، لازم است دانشجویان جهت ثبت پروپوزال خود مراحل زیر را انجام دهند:

- 1- ثبت موضوع پیشنهاد پایان نامه در ایرانداک و دریافت کدرهگیری با هماهنگی استاد راهنما(ثبت تاریخ دقیق تصویب دانشکده در مرحله اولیه ثبت پیشنهاد پایان نامه در ایرانداک الزامی نیست)

The screenshot shows the Pishineh website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and text: "سامانه پیشنهادی پژوهش". Below the navigation bar, there is a banner with a tree icon and the text: "پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران برگزار می‌کند" and "دهها دوره آموزشی تخصصی در حوزه فناوری اطلاعات و پژوهش". Below the banner, there is a login form with fields for "E-mail" and "Password", and a "ورود" button. To the right of the login form, there is a section titled "سامانه پیشنهادی پژوهش" with a description of the system and a "ورود به سامانه" button.

- 2- دانلود فرم درخواست پروپوزال از سایت دانشگاه

- 3- تکمیل فرم درخواست پروپوزال و ارائه به اساتید راهنما و مشاور جهت تأیید و امضا

- 4- ثبت درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیت های آموزشی و پژوهشی در سیستم گلستان(پیشخوان خدمت) و ارسال فرم تکمیل شده به همراه کپی تایید ایرانداک به گروه جهت تایید گروه و دفاع از پیشنهاد پایان نامه

The screenshot shows the Golestan University portal. The main content area is titled "پیشخوان خدمت" (Service Dashboard). It contains a list of services: "گواهی اشتغال به تحصیل", "فرم درخواست و امضا", "درخواست تصویب موضوعات آموزشی", "ثبت نام اجاره", "درخواست دفاع", "درخواست تصویب موضوع و اساتید آموزشی", "ثبت و تکمیل فرم درخواست فعالیت های آموزشی", "درخواست شرکت در جشنواره های علمی", "درخواست استرداد شرفنامه". A red arrow labeled "۲" points to the "درخواست جدید" button. Another red arrow labeled "۱" points to the "درخواست تصویب موضوع و اساتید آموزشی" service.

## طریقه تکمیل فرم درخواست در پیشخوان خدمت سیستم گلستان

### \* ثبت شماره درس پایان نامه

دانشجویان باید دقت نمایند حتما شماره پایان نامه ای را که در اطلاعات جامع دانشجو وجود دارد را ثبت نمایند. در غیر این صورت عواقب آن بر عهده دانشجو می باشد.

### \* ثبت نوع تحقیق و زمینه علمی

\* برای ثبت نام اساتید ابتدا نام استاد را تایپ کرده و سپس بر روی علامت سوال کلیک نمایید و نام استاد را انتخاب کنید.

ویژه دانشجویان دکتری \* ثبت کد ایران داک الزامیست. (کدی که دانشجویان از سایت ایران داک دریافت کرده اند).

### \* آپلود فایل word پروپوزال

\* آپلود اسکن صفحه اول فرم پروپوزال (فرم شماره ۴) (امضاء شده استاد راهنما و مشاور)

\* آپلود اسکن صفحه تایید سایت ایراندک

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://golestan.kgu.ac.ir/Forms/AuthenticateUser/main.htm>. The page title is 'درخواست نصب موضوع و اساتید فائدهای آموزشی-پژوهشی'. The form contains several sections:

- مشخصات فعالیت:** Includes fields for 'شماره فعالیت' (Activity Number), 'شماره درس' (Course Number), 'نوع تحقیق' (Type of Research), and 'نوع پایان نامه' (Type of Thesis).
- اساتید راهنما و مشاور:** A table with columns for 'اسم فارسی' (Farsi Name), 'اسم لاتین' (Latin Name), 'اسناد راهنما ۱' (Supervisor 1 Documents), 'اسناد راهنما ۲' (Supervisor 2 Documents), 'اسناد مشاور ۱' (Advisor 1 Documents), and 'اسناد مشاور ۲' (Advisor 2 Documents). Red arrows point to the 'ثبت نام اساتید الزامیست' (Mandatory supervisor registration) text and the corresponding input fields.
- کد رهگیری:** A field for 'ثبت کد ایران داک' (Iran DAK code registration) with a red arrow pointing to it.
- نویسندگان:** A section for 'ارسال فایل word و فرم اسکن شده پروپوزال' (Upload word file and scanned proposal form) with a red arrow pointing to it.

۵- تایید نهایی و ارسال درخواست به استاد راهنما



## مرحله تایید گروه

بعد از تایید نهایی و ارسال پروپوزال توسط استاد راهنما، در این مرحله گروه مراحل ذیل را بررسی و تایید می نمایند:

۴- بررسی کد ایران داک با صفحه اسکن شده سایت ایرانداک

۵- دریافت فایل پیشنهادی پروپوزال دانشجوی، بررسی و تایید بعد از دفاع پروپوزال

۶- ثبت تاریخ تصویب در گروه

۷- تایید و ارسال به دانشکده مربوطه

https://golestan.kgut.ac.ir/4433/Forms/AuthenticateUser/main.htm

درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالتهای آموزشی پژوهشی

شماره فعالیت: ۱۹۷۱  
شماره درسی: ۰۵۸  
نوع تحقیق: کاربردی  
تاریخ تصویب در گروه آموزشی: ۱۳۹۰/۰۳/۳۰  
اسناد راهنما: ۱- ۲۸۰۰۶۱  
اسناد دانشجو: ۱- ۲  
کد رهگیری ایران داک پیروز: ۱۲۰۰

ثبت تاریخ تصویب در گروه

بررسی و تایید کد ایران داک

دانلود و بررسی فایل پیشنهادی پروپوزال

## مرحله تایید دانشکده

بعد از تایید نهایی و ارسال پروپوزال توسط مدیرگروه، در این مرحله دانشکده مراحل ذیل را بررسی و تایید می نماید:

۸- بررسی کد ایرانداک با صفحه اسکن شده سایت ایرانداک

۹- دریافت فایل پیشنهادی پروپوزال دانشجو، بررسی و تایید پروپوزال در جلسه دانشکده

۱۰- تایید و ارسال به کارشناس دانشکده مربوطه

The screenshot shows a web form titled "درخواست نمودن فرسوع و اسناد نمایندگان آموزشی پژوهشی". The form contains several sections for data entry:

- شماره فعالیت:** 1937
- شماره درس:** 2058
- نوع تحقیق:** کاربردی
- تاریخ نمودن در گروه آموزشی:** / /
- عنوان فارسی:** / /
- عنوان لاتین:** / /
- اسناد راندها:** 280021
- اسناد راندها:** / /
- اسناد مشاوران:** / /
- اسناد مشاوران:** / /

At the bottom of the form, there is a field labeled "کد رهگیری ایران داک" with the value "۱۲۰۰". A red arrow points to this field from the text "یورتنی و تایید کد ایران داک".

Below the form, there is a red arrow pointing to the text "دانلود و بررسی فایل پیشنهادی پروپوزال".

## مرحله بررسی و تایید کارشناس دانشکده

بعد از تایید نهایی و ارسال پروپوزال توسط رئیس دانشکده ، در این مرحله کارشناس دانشکده مراحل ذیل را بررسی و تایید می نمایند:

- ۱- بررسی و مطابقت دادن کد ایرانداک با صفحه اسکن شده سایت ایرانداک و کنترل نهایی عنوان پایان نامه، نام اساتید راهنما و مشاور
- ۲- ثبت تاریخ تصویب در دانشکده

The screenshot shows a web browser window displaying a form titled "درخواست تصویب موضوع و اساتید راهنمای آموزشی-پژوهشی" (Request for approval of subject and educational-research supervisors). The form contains several fields and sections:

- شماره فعالیت:** ۱۹۷۳
- شماره درس:** ۳۰۰۵۸
- نوع تحقیق:** کاربردی
- رشته علمی:** علوم پایه
- نوع پایان نامه:** نامه تحری
- هم‌جهت با اولویت تحقیقاتی اول و دوم اساتید راهنما:** [ ]
- تاریخ تصویب در:** گروه آموزشی [ ] / [ ] / [ ]
- دانشکده:** [ ] / [ ] / [ ]
- شورای تحصیلات تکمیلی:** [ ] / [ ] / [ ]
- عنوان فارسی:** [ ]
- عنوان لاتین:** [ ]
- اسناد راهنما:** ۱ (۳۸۰۰۶۱) [ ]
- اسناد راهنما:** ۲ [ ]
- اسناد مشاور:** ۱ [ ]
- اسناد مشاور:** ۲ [ ]
- کد رهگیری ایران داک بهروز:** ۱۲۰۰
- بهره‌بردار:** [ ]
- نوع واحد:** [ ]
- نوع واحد:** [ ]
- نوع واحد:** [ ]
- نوع واحد:** [ ]

Red arrows point to the "ثبت تاریخ تصویب در دانشکده" field and the "بررسی و تایید کد ایران داک" field.